

Spett.le
Ufficio Protocollo Generale
SO.GE.M.I. S.p.A.
Via Cesare Lombroso, 54
20137 Milano

Oggetto: RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Cognome _____ Nome _____ Nato a _____¹

il _____ residente a _____ Via _____ Tel: _____

C.F.: _____ documento di identificazione _____

in qualità di: (barrare la casella che interessa)

- diretto interessato
- legale rappresentante (allegare documentazione)
- legale di fiducia (allegare delega)
- procuratore (allegare procura)

CHIEDE DI
(barrare la casella che interessa)

- Esaminare la documentazione amministrativa
- Esaminare ed estrarre copia di documentazione in carta libera
- Esaminare ed estrarre copia di documentazione conforme all'originale (in marca da bollo)

Dei documenti amministrativi relativi alla

Pratica: _____
(specificare gli elementi identificativi)

Documenti richiesti: _____

Per i/il seguente/i specifico/i motivo/i:

(Data)

(Firma)

INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI
ai sensi D.Lgs. 196/2003

1. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte di SO.GE.M.I. S.p.A. per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti.
2. Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati.
3. Il titolare del trattamento dei dati è SO.GE.M.I. S.p.A. nel suo complesso. I responsabili del trattamento sono individuati nei Dirigenti di Settore, ognuno per i dati trattati dal Settore di competenza.

¹ Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/00 dei dati e fatti ivi riportati. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni ex art. 76 DPR 445/00.