

VERBALE N. 2

PROCEDURA DI GARA APERTA, AI SENSI DEL COMBINATO DISPOSTO DEGLI ARTT. 59 E 60, D.LGS. N. 50/2016, FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DELL'AFFIDATARIO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, IGIENIZZAZIONE, SANIFICAZIONE E DEODORIZZAZIONE DEL MERCATO AGROALIMENTARE ALL'INGROSSO DI MILANO, GESTITO DA SO.GE.M.I. S.P.A.

C.I.G.: 7021780C27.

R.U.P.: AVV. GIANLUCA CORNELIO MEGLIO.

Il giorno **DODICI** del mese di **MAGGIO** dell'anno **DUEMILADICIASSETTE** alle ore **09:00**, presso la sede della Stazione Appaltante SO.GE.M.I. S.p.A. in Milano, alla via Cesare Lombroso n. 54, si è riunita, in **seduta pubblica**, la Commissione di Gara nominata e deputata all'espletamento della sola fase di apertura della documentazione amministrativa¹, composta dai seguenti Soggetti:

- Avv. Gianluca Cornelio Meglio (R.U.P.);
- Avv. Vincenzo Tamburrino (Commissario e Segretario Verbalizzante).

Alla seduta pubblica non é presente alcun Soggetto delegato dai Concorrenti.

La Commissione di Gara prosegue dunque nella verifica, secondo ordine casuale, dei plichi presentati dai Concorrenti e prende in esame per **diciannovesimo** il plico presentato dal Concorrente **R.T.I. PFE S.P.A. (MANDATARIA)/VIVALDI&CARDINO S.P.A. (MANDANTE)**.

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l'apertura: all'interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica".

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "B - Offerta Tecnica" e si estrae il contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: **si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara.**

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "A - Documentazione Amministrativa" e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di Gara: **si rileva la completezza della documentazione amministrativa.**

La Commissione di Gara, preso atto della completezza della documentazione prodotta, si determina nel senso di **ammettere** il Concorrente **R.T.I. PFE S.P.A. (MANDATARIA)/VIVALDI&CARDINO S.P.A. (MANDANTE)** alla procedura di Gara.

La Commissione di Gara prende in esame per **ventesimo** il plico presentato dal Concorrente **COOPERATIVA EUROPA SERVIZI**.

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l'apertura: all'interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica".

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "B - Offerta Tecnica" e si estrae il

¹ La nomina della Commissione di Gara per la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico-economico avverrà al termine dell'esame della documentazione amministrativa.

contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: **si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara.**

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "A - Documentazione Amministrativa" e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di Gara: **si rileva la completezza della documentazione amministrativa.**

La Commissione di Gara, preso atto della completezza della documentazione prodotta, si determina nel senso di **ammettere** il Concorrente **COOPERATIVA EUROPA SERVIZI** alla procedura di Gara.

La Commissione di Gara prende in esame per **ventunesimo** il plico presentato dal Concorrente **GE.DI.S. SOCIETA' CONSORTILE A R.L.**

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l'apertura: all'interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica".

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "B - Offerta Tecnica" e si estrae il contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: **si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara.**

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "A - Documentazione Amministrativa" e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di Gara: **si rileva la completezza della documentazione amministrativa.**

La Commissione di Gara, preso atto della completezza della documentazione prodotta, si determina nel senso di **ammettere** il Concorrente **GE.DI.S. SOCIETA' CONSORTILE A R.L.** alla procedura di Gara.

La Commissione di Gara prende in esame per **ventiduesimo** il plico presentato dal Concorrente **TEAM SERVICE SOCIETA' CONSORTILE A R.L.**

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l'apertura: all'interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica".

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "B - Offerta Tecnica" e si estrae il contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: **si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara.**

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "A - Documentazione Amministrativa" e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di Gara: **si rileva la completezza della documentazione amministrativa.**

La Commissione di Gara, preso atto della completezza della documentazione prodotta, si determina nel senso di **ammettere** il Concorrente **TEAM SERVICE SOCIETA' CONSORTILE A R.L.** alla procedura di Gara.

La Commissione di Gara prende in esame per **ventitreesimo** il plico presentato dal Concorrente **HELIOS SOCIETA' COOPERATIVA.**

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l'apertura: all'interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta Tecnica" e "C -

Offerta Economica”.

Si procede quindi all’apertura della busta recante la dicitura “B - Offerta Tecnica” e si estrae il contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: **si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara.**

Si procede quindi all’apertura della busta recante la dicitura “A - Documentazione Amministrativa” e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di Gara: **si rileva la completezza della documentazione amministrativa.**

La Commissione di Gara, preso atto della completezza della documentazione prodotta, si determina nel senso di **ammettere** il Concorrente **HELIOS SOCIETA’ COOPERATIVA** alla procedura di Gara.

La Commissione di Gara prende in esame per **ventiquattresimo** il plico presentato dal Concorrente **SOCIETA’ COOPERATIVA OMEGA SERVICE.**

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l’apertura: all’interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura “A - Documentazione Amministrativa”, “B - Offerta Tecnica” e “C – Offerta Economica”.

Si procede quindi all’apertura della busta recante la dicitura “B - Offerta Tecnica” e si estrae il contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: **si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara, diversamente invece dal carattere utilizzato, che non risponde a quanto prescritto dalla Legge di Gara.** La conseguenza si sostanzia in un’offerta tecnica più lunga, in termini di contenuti, rispetto a quanto previsto dal Bando Integrale di Gara. **Tale circostanza** - in base al consolidato principio di tassatività delle cause di esclusione, nonché in base al costante orientamento giurisprudenziale in materia - **non determina l’esclusione dalla procedura di Gara, ma verrà presa in considerazione dalla Commissione di Gara deputata all’esame delle offerte dal punto di vista tecnico-economico, al momento della valutazione nel merito dell’offerta tecnica.**

Si procede quindi all’apertura della busta recante la dicitura “A - Documentazione Amministrativa” e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di Gara: **si rileva la completezza della documentazione amministrativa.**

La Commissione di Gara, preso atto della completezza della documentazione prodotta, si determina nel senso di **ammettere** il Concorrente **SOCIETA’ COOPERATIVA OMEGA SERVICE** alla procedura di Gara.

La Commissione di Gara prende in esame per **venticinquesimo** il plico presentato dal Concorrente **UNILABOR SOC. CONS. A R.L.**

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l’apertura: all’interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura “A - Documentazione Amministrativa”, “B - Offerta Tecnica” e “C – Offerta Economica”.

Si procede quindi all’apertura della busta recante la dicitura “B - Offerta Tecnica” e si estrae il contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: **si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara. Si rileva altresì la presenza di ulteriore documentazione tecnica, il cui contenuto non verrà preso in considerazione dalla Commissione di Gara deputata all’esame delle offerte dal punto di vista tecnico-economico, al momento della valutazione nel merito dell’offerta tecnica.**

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "A - Documentazione Amministrativa" e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di Gara: si rileva la completezza della documentazione amministrativa.

La Commissione di Gara, preso atto della completezza della documentazione prodotta, si determina nel senso di ammettere il Concorrente **UNILABOR SOC. CONS. A R.L.** alla procedura di Gara.

La Commissione di Gara prende in esame per ventiseiesimo il plico presentato dal Concorrente **GRUPPO NEW PROGRESS S.R.L. SOC. CON.**

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l'apertura: all'interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica".

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "B - Offerta Tecnica" e si estrae il contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara.

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "A - Documentazione Amministrativa" e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di Gara: si rileva la carenza del Protocollo d'Intesa (debitamente sottoscritto per accettazione) e la carenza dell'atto costitutivo e dello Statuto del Consorzio. Dalla documentazione amministrativa prodotta parrebbe evincersi infatti che il Concorrente risulti essere un Consorzio Stabile che partecipa alla procedura in oggetto in nome e per conto proprio (non risultano infatti dichiarazioni rese da eventuali consorziate).

La Commissione di Gara valuta le suddette carenze irregolarità non essenziali e si determina nel senso di non irrogare la sanzione pecuniaria prevista dalla Legge di Gara.

La Commissione di Gara, preso atto di quanto sopra, in attivazione della procedura di soccorso istruttorio, concede al Concorrente 7 giorni, decorrenti dalla comunicazione da inviarsi via PEC in data odierna, per l'integrazione della documentazione mancante, pena l'esclusione automatica dalla procedura di Gara.

Qualora il Concorrente produrrà in termini la documentazione richiesta, la Commissione di Gara provvederà ad ammetterlo alla procedura.

Il Concorrente **GRUPPO NEW PROGRESS S.R.L. SOC. CON.** viene pertanto ammesso con riserva alla procedura di Gara.

La Commissione di Gara prende in esame per ventisettesimo il plico presentato dal Concorrente **R.T.I. MERANESE SERVIZI S.P.A. (MANDATARIA)/ISSITALIA A. BARBATO S.R.L. (MANDANTE).**

Il plico esterno è sigillato ed integro e reca tutte le indicazioni richieste dalla Legge di Gara e, pertanto, se ne dispone l'apertura: all'interno sono presenti 3 plichi sigillati e separati recanti rispettivamente la dicitura "A - Documentazione Amministrativa", "B - Offerta Tecnica" e "C - Offerta Economica".

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "B - Offerta Tecnica" e si estrae il contenuto della stessa al solo fine di verificarne la presenza ed il numero di pagine: si rileva che il numero di pagine è adeguato alle prescrizioni dettate dalla Lex Specialis di Gara.

Si procede quindi all'apertura della busta recante la dicitura "A - Documentazione Amministrativa" e si estrae il contenuto della stessa, che viene esaminato da tutti i Componenti della Commissione di

Gara: si rileva la carenza della delega (con data antecedente l'espletamento del sopralluogo) conferita dalla Mandante in favore della persona fisica delegata dalla Mandataria ad effettuare il sopralluogo.

La Commissione di Gara valuta la suddetta carenza irregolarità non essenziale e si determina nel senso di non irrogare la sanzione pecuniaria prevista dalla Legge di Gara.

La Commissione di Gara, preso atto di quanto sopra, in attivazione della procedura di soccorso istruttorio, concede al Concorrente 7 giorni, decorrenti dalla comunicazione da inviarsi via PEC in data odierna, per l'integrazione della documentazione mancante, pena l'esclusione automatica dalla procedura di Gara.

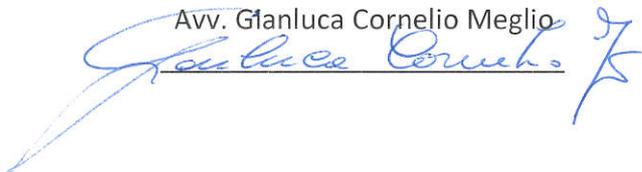
Qualora il Concorrente produrrà in termini la documentazione richiesta, la Commissione di Gara provvederà ad ammetterlo alla procedura.

Il Concorrente **R.T.I. MERANESE SERVIZI S.P.A. (MANDATARIA)/ISSITALIA A. BARBATO S.R.L. (MANDANTE)** viene pertanto ammesso con riserva alla procedura di Gara.

Alle ore 13:00 la seduta è tolta.

Letto e sottoscritto dai Componenti della Commissione di Gara:

Avv. Gianluca Cornelio Meglio



Avv. Vincenzo Tamburrino

