

Milano, 20 giugno 2018

Spett.le

Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Tramite P.E.C. all'indirizzo: \_\_\_\_\_

**LETTERA D'INVITO**

**Oggetto:** procedura negoziata, ai sensi degli artt. 36, comma 2, lett. b) e 157, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito, per brevità, anche solo il "Codice"), finalizzata all'individuazione dell'affidatario dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria relativi al supporto al Responsabile Unico del Procedimento per la supervisione ed il coordinamento della progettazione preliminare e definitiva del nuovo padiglione ortofrutta e delle opere accessorie di SO.GE.M.I. S.p.A.

**C.I.G.:** 75307034B5.

**C.U.P.:** J43J18000070005.

**R.U.P.:** ing. Mirko Maronati.

**Indirizzo PEC:** [protocollo.mercatimilano@pec.it](mailto:protocollo.mercatimilano@pec.it).

**PREMESSO CHE**

- in data 24 maggio 2018, con provvedimento a firma del Direttore Generale di SO.GE.M.I. S.p.A., avv. Stefano Zani, è stato deliberato l'avvio della procedura negoziata in oggetto, con contestuale impegno di spesa societario e nomina del R.U.P.;
- SO.GE.M.I. S.p.A., in virtù della necessità di individuare i Soggetti da invitare alla procedura di Gara, ha avviato in data 28 maggio 2018, tramite la pubblicazione di un avviso sul proprio sito istituzionale, un'indagine di mercato (ai sensi delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, nonché ai sensi delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 138 del 21 febbraio 2018), volta all'acquisizione di manifestazioni d'interesse;

- della pubblicazione del suddetto avviso è stato dato altresì riscontro, tramite PEC e sempre in data 28 maggio 2018, agli Ordini Professionali, nazionali e territoriali, ai sensi delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti *“Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”*, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 138 del 21 febbraio 2018;
- in data 12 giugno 2018 la suddetta indagine di mercato si è conclusa con il ricevimento di n. **15** manifestazioni d’interesse, pervenute da altrettanti aspiranti Concorrenti;
- nell’avviso pubblicato per l’espletamento dell’indagine di mercato è stato previsto che: *“nel caso in cui pervengano più di 5 manifestazioni d’interesse, si procederà mediante sorteggio pubblico alla selezione dei 5 Concorrenti da invitare alla procedura negoziata”*;
- al fine di assicurare il riserbo sull’identità degli aspiranti Concorrenti, ad ogni partecipante è stato assegnato un numero progressivo, corrispondente all’ordine di arrivo al protocollo della Stazione Appaltante della relativa manifestazione d’interesse;
- in data 13 giugno 2018, in sede di sorteggio pubblico, è stato sorteggiato – unitamente ad altri 4 numeri- il numero precedentemente assegnato alla Vostra spett.le Società.

TUTTO CIÒ PREMESSO,

con la presente comunicazione, **SO.GE.M.I. S.p.A. ha il piacere di invitarVi a partecipare alla procedura negoziata in oggetto**, che presenta le seguenti caratteristiche.

### **1. Oggetto.**

L’oggetto del servizio, attinente all’architettura ed all’ingegneria, è rappresentato dal supporto al Responsabile Unico del Procedimento per la supervisione ed il coordinamento della progettazione preliminare e definitiva del nuovo Padiglione Ortofrutta e delle opere accessorie di SO.GE.M.I. S.p.A.

In particolare, l’attività che verrà demandata al futuro Appaltatore della commessa in oggetto è rappresentata dall’esecuzione delle seguenti prestazioni.

1. Redazione del Documento Preliminare alla Progettazione (D.P.P.) - finalizzato all’espletamento di una Procedura di Gara ad evidenza pubblica volta all’individuazione dell’Affidatario della progettazione preliminare e definitiva del nuovo Padiglione Ortofrutta e delle opere accessorie di SO.GE.M.I. S.p.A.- che faccia riferimento a quanto descritto nei seguenti documenti:
  - ✓ Delibera di Consiglio Comunale di Milano n. 12/2018, avente ad oggetto *“Determinazioni in merito alla riqualificazione e ristrutturazione dei Mercati all’ingrosso della Città di Milano”* (**Allegato n. 1**).
  - ✓ N.P.O. - Studio di Fattibilità tecnico - economico redatto dall’A.T.I. Starching / Simco / Ceas / Montana del 18 maggio 2017 (**Allegato n. 2**).



- ✓ N.P.O. - Studio di Fattibilità tecnico - economico redatto dall'A.T.I. Starching / Simco / Ceas / Montana del 18 maggio 2017 con Relazione integrativa del 25 maggio 2017 (**Allegato n. 3**).
  - ✓ Relazione di sintesi dell'investimento di SO.GE.M.I. S.p.A. del 16 giugno 2017 (**Allegato n. 4**).
2. Redazione dei Capitolati tecnici necessari all'affidamento delle attività di indagini geologiche, geognostiche, geotecniche, sismiche ed ambientali, tenuto conto della seguente documentazione:
    - ✓ Indagine geologica, geognostica, geotecnica e sismica redatta da M.M. S.p.A. per il progetto di realizzazione del Nuovo Mercato Avicunicolo e della Piattaforma Ambulanti Carni (**Allegato n. 5**).
    - ✓ Progetto di indagine preliminare ambientale dell'area Ortomercato e dell'area ex TIR (**Allegato n. 6**).
  3. Supporto per l'affidamento di incarichi specialistici vari ed eventuali (ad esempio per l'eventuale attività di verifica progettuale ai sensi di quanto previsto dall'art. 26, del Codice).
  4. Supporto nell'attività di redazione della documentazione della Gara d'Appalto finalizzata all'individuazione dell'Affidatario della progettazione preliminare e definitiva del nuovo Padiglione Ortofrutta e delle opere accessorie di SO.GE.M.I. S.p.A.
  5. Supporto nella fase di confronto con i futuri occupanti degli spazi da realizzare e supporto nella fase di confronto con gli Enti di controllo di riferimento (Comune di Milano, A.T.S., A.R.P.A., Vigili del Fuoco, Regione Lombardia, ecc).
  6. Espletamento di tutte le verifiche in ordine alla correttezza degli adempimenti in capo agli Affidatari di tutte le attività tecniche e di indagini fino alla consegna ed alla successiva approvazione del progetto definitivo.
  7. Espletamento di tutte le verifiche tecniche ed amministrative finalizzate ad accertare il corretto andamento dell'attività progettuale in conformità a quanto previsto dal D.P.P.
  8. Espletamento di tutti gli adempimenti relativi alle comunicazioni nei confronti dell'A.N.A.C., dell'Osservatorio Regionale, del M.I.T. e degli altri Enti di controllo della spesa pubblica e degli appalti pubblici fino alla consegna ed alla successiva approvazione del progetto definitivo.
  9. Espletamento di tutte le eventuale ed ulteriori azioni di supporto ai compiti che il Codice affida al R.U.P. fino alla consegna ed alla successiva approvazione del progetto definitivo.

## **2. Documentazione.**

La documentazione della presente procedura é costituita dalla Delibera di avvio della procedura di Gara e di nomina del R.U.P., dalla presente Lettera d'Invito, dagli Allegati n. 1, 2, 3, 4, 5, 6, A e B, dal Patto d'Integrità, dal Protocollo d'Intesa, dallo Schema di Contratto e dai Modelli di dichiarazione da compilare a cura dei Concorrenti (l'intera documentazione è disponibile sul sito istituzionale della Società, nella sezione "Bandi di Gara aperti").

### **3. Importo e durata.**

L'affidamento in oggetto é finanziato con disponibilità di bilancio societario.

L'**Importo** complessivo presunto dell'intero servizio in oggetto, per l'espletamento di **tutte le attività** sopra richiamate, ammonta ad **Euro 93.863,45<sup>1</sup>**, oltre I.V.A. e C.P. e verrà corrisposto "**a corpo**".

Il suddetto importo complessivo presunto risulta suddiviso così come di seguito indicato.

- **Euro 79.543,45**, oltre I.V.A. e C.P.: importo relativo all'esecuzione delle attività richiamate ai precedenti punti n. **2, 3, 4, 5, 6, 7, 8** e **9** del precedente paragrafo n. 2. Tale importo è stato così determinato, mediante l'applicazione del tariffario di cui al D.M. 17 giugno 2016 (cfr. **Allegato A**).

- **Euro 14.320,00**, oltre I.V.A. e C.P.: importo relativo all'esecuzione dell'attività richiamata al precedente punto n. **1**. Tale importo è stato così determinato, mediante l'applicazione dell'art. 6, D.M. 17 giugno 2016 (cfr. **Allegato B**), alla luce della circostanza per cui l'attività specifica richiesta dal precedente punto n. **1** del precedente paragrafo n. 2 non è puntualmente rinvenibile nel sopra richiamato tariffario.

L'attività in oggetto non è rappresentata, invero, da un'ordinaria redazione del D.P.P., ma è rappresentata da una sintesi, nonché da una revisione e successiva rielaborazione dei sopra richiamati Allegati n. **1, 2, 3** e **4**, utili alla redazione del D.P.P. stesso.

**Il prezzo contrattuale sarà naturalmente ribassato dello sconto offerto in sede di procedura negoziata da parte del Concorrente Aggiudicatario.**

La **durata** della commessa è determinata in **1 anno presunto**, con decorrenza **3 settembre 2018** (o data immediatamente successiva entro la quale si concluderà la successiva procedura selettiva) e termine **2 settembre 2019**. Si segnala che **la commessa in oggetto non avrà comunque termine prima dell'ottenimento da parte di SO.GE.M.I. S.p.A. di tutte le autorizzazioni del Progetto definitivo del nuovo Padiglione Ortofrutta e delle opere accessorie di SO.GE.M.I. S.p.A.**

### **4. Criterio di aggiudicazione.**

La procedura di Gara verrà aggiudicata tramite il criterio **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, secondo quanto previsto dall'**art. 95, del Codice**.

### **5. Modalità di pagamento delle prestazioni contrattuali.**

Il contratto d'Appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. n. 136/2010.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto d'appalto avverrà "**a corpo**" e verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 192/2012.

---

<sup>1</sup> Tenuto conto che il servizio oggetto della presente procedura rientra nel novero dei servizi di natura intellettuale, **la Stazione Appaltante non è tenuta ad individuare i costi della manodopera, né gli oneri per la sicurezza.**

In particolare, il **20% dell'importo contrattuale verrà corrisposto** in favore dell'Appaltatore **alla consegna del D.P.P.**, all'esito dell'approvazione di quest'ultimo da parte della Stazione Appaltante.

Il **40% dell'importo contrattuale verrà corrisposto** in favore dell'Appaltatore **alla consegna del Progetto di fattibilità tecnico-economica** (prodotto dal futuro Affidatario della progettazione preliminare e definitiva del nuovo padiglione ortofrutta e delle opere accessorie di SO.GE.M.I. S.p.A.), all'esito dell'approvazione di quest'ultimo da parte della Stazione Appaltante.

L'ulteriore **40% dell'importo contrattuale verrà corrisposto** in favore dell'Appaltatore **alla consegna del Progetto definitivo** (prodotto dal futuro Affidatario della progettazione preliminare e definitiva del nuovo padiglione ortofrutta e delle opere accessorie di SO.GE.M.I. S.p.A.), all'esito dell'approvazione di quest'ultimo da parte della Stazione Appaltante.

In caso di Appaltatore qualificato come Operatore Economico con idoneità plurisoggettiva, **i pagamenti verranno corrisposti dalla Stazione Appaltante in favore della Capogruppo mandataria, la quale provvederà in via autonoma a liquidare la Mandante o le Mandanti.**

#### **6. Requisiti di qualificazione.**

Saranno ammessi a partecipare alla procedura negoziata in oggetto i Soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del Codice, in possesso dei seguenti requisiti:

- **requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, del Codice ed assenza di divieti a contrarre con la P.A.<sup>2</sup>**;
- **requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263** ed in particolare:
  - ✓ con riferimento ai Professionisti singoli o associati, possesso di **laurea in ingegneria od architettura**; con riferimento all'art. 1, comma 1 lett. a), D.M. 2 dicembre 2016, n. 263, si specifica che, tenuto conto della tipologia del servizio in oggetto, è ammessa la partecipazione di Soggetti in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico, esclusivamente quali Mandanti di Raggruppamenti Temporanei, il cui Mandatario sia un Operatore Economico in possesso di laurea in ingegneria o architettura;
  - ✓ con riferimento ai Professionisti singoli o associati, **possesso di abilitazione all'esercizio della professione**, nonché possesso dell'**iscrizione al relativo Albo professionale** previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitazione all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il Soggetto;
  - ✓ con riferimento alle Società di Professionisti ad alle Società di ingegneria, **possesso di organigramma aggiornato (con indicazione delle specifiche competenze e responsabilità), comprendente i Soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità** (in particolare i Soci, gli Amministratori, i Dipendenti, i Consulenti su base annua muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti o i rapporti di verifica dei progetti o fanno parte dell'ufficio di

<sup>2</sup> In caso di partecipazione sotto forma di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, **tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i Componenti** del predetto Concorrente.



direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della Società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.);

- ✓ con riferimento alle Società di ingegneria, **possesso di almeno un Direttore Tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del Soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni; Il Direttore Tecnico deve essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente svolta dalla Società e deve essere abilitato all'esercizio della professione da almeno dieci anni nonché iscritto, al momento dell'assunzione dell'incarico, al relativo Albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti**, ovvero abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- ✓ con riferimento ai Raggruppamenti Temporanei costituiti dai Soggetti di cui all'art. 46, comma 1 lett. e, del Codice, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48, del Codice, **possesso dei requisiti di cui sopra da parte di ciascun partecipante al Raggruppamento**, nonché **presenza**, all'interno del Raggruppamento, **di almeno un giovane Professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della Professione** secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, **quale Progettista**.

Ferma restando l'iscrizione al relativo Albo Professionale, il Progettista presente nel Raggruppamento può essere:

- un libero professionista singolo o associato;
- con riferimento alle Società di Professionisti ed alle Società di ingegneria, un Amministratore, un Socio, un Dipendente o un Consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della Società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;
- con riferimento ai prestatori di servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria di altri Stati membri, un soggetto avente caratteristiche equivalenti, conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui è stabilito, ai soggetti di cui sopra;
- ✓ con riferimento ai Consorzi stabili di Società di Professionisti e di Società di ingegneria e dei G.E.I.E., **possesso dei requisiti di cui sopra relativi alle Società di Professionisti ad alle Società di ingegneria**. I Consorzi Stabili devono essere formati da non meno di tre Consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e di architettura;
- **requisiti di carattere speciale di cui al punto 2.2.2.1. lett. b) e c)**, delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"*, approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 138 del 21 febbraio 2018 ed in particolare:
  - ✓ **avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute



- nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale per ogni classe e categoria **pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione**, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie<sup>3</sup>;
- ✓ **avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura**, di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore ad **un valore pari a 0,6 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione**, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento<sup>4</sup>.

#### **7. Modalità, contenuto e termine di presentazione del plico.**

I Concorrenti, **pena l'esclusione**, dovranno far pervenire il plico contenente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica **entro e non oltre il termine perentorio del 4 luglio 2018, entro e non oltre le ore 12:00**, alla via C. Lombroso, n. 54 - 20137 Milano, Ufficio Protocollo - Piano XI, Palazzo Affari, SO.GE.M.I. S.p.A.

Il plico, sigillato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure a mezzo corriere nazionale espresso, ovvero a mezzo corriere privato.

È altresì facoltà dei Concorrenti consegnare a mano il plico.

Il personale addetto rilascerà ricevuta sulla quale saranno indicate data ed ora di ricezione del plico.

#### **Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei Concorrenti.**

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00 ed il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

**Sui plichi, oltre all'esatta indicazione della ragione sociale o denominazione del mittente, con relativo indirizzo, dovrà essere riportata la dicitura "Procedura negoziata – Servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria – Supporto al R.U.P. - C.I.G.: 75307034B5 - C.U.P. n. J43J18000070005", il**

<sup>3</sup> Il requisito di cui al presente punto, in caso di partecipazione sotto forma di Raggruppamento Temporaneo, potrà essere posseduto cumulativamente tra la Mandataria e la/le Mandante/i. In particolare, dovrà essere posseduto dalla Mandataria o da un'Impresa consorziata nella misura minima del **40%** dell'importo della commessa. La restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle Mandanti o dalle altre Imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del **10%** dell'importo della commessa. **La Mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.** I requisiti del giovane Professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

<sup>4</sup> Il requisito di cui al presente punto (c.d. "servizi di punta"), in caso di partecipazione sotto forma di Raggruppamento Temporaneo, non è frazionabile. **I requisiti del giovane Professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.**



**codice fiscale del Concorrente, i numeri di telefono e di fax, unitamente all'indirizzo PEC.**

**Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della procedura e la dicitura, rispettivamente:**

**Busta "A - Documentazione amministrativa";**

**Busta "B - Offerta Tecnica";**

**Busta "C - Offerta Economica".**

Si precisa che per "sigillatura" s'intende una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ad esempio una striscia incollata o del piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i Concorrenti potranno far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato.

Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il Concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato, con un altro plico.

#### **8. Contenuto della Busta "A - Documentazione Amministrativa".**

Nella busta "A - Documentazione Amministrativa" dovranno essere contenuti i documenti richiesti ai successivi punti.

**a) a pena di esclusione, domanda di partecipazione (ns. modello n. 1) - completa delle dichiarazioni sostitutive ivi ricomprese e rese ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000- sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; tale domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante del Concorrente e, in tal caso, andrà allegata, **a pena di esclusione**, copia della relativa procura.**

**Nella sopra richiamata domanda di partecipazione il legale rappresentante del Concorrente:**

- **indica** il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita I.V.A., il numero di telefono, l'indirizzo PEC, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria, il numero di fax;
- **chiede** di essere ammesso alla procedura;
- con riferimento ai requisiti di carattere generale, **dichiara** che non si trova in alcuna delle condizioni ostative a contrarre con la P.A., **dichiara per se stesso e per gli altri Soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice**<sup>5</sup>, indicandole

<sup>5</sup> La previsione che il legale rappresentante dichiari il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80, del Codice, con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti, è contenuta all'interno del Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26 ottobre 2016. Tuttavia, qualora il legale rappresentante non risulti in condizione di rendere la suddetta dichiarazione per conto dei suddetti Soggetti, egli dovrà inserire



specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla partecipazione alle procedure d'appalto, di cui all'art. 80, del Codice, dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente *Lex Specialis* di Gara nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente *Lex Specialis* di Gara risultano cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice uno o più soggetti (in tale ultimo caso attesta che nessuno dei soggetti cessati ha riportato sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, ovvero attesta che nei confronti degli stessi oppure di quelli da indicare è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, segnalando gli atti o misure che l'Impresa ha adottato per una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata);

- con riferimento ai requisiti di idoneità professionale, indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, ovvero altro registro o albo equivalente, precisando gli estremi di iscrizione, la forma giuridica, il codice attività, **l'oggetto sociale e la relativa attività per la quale è iscritto (che deve essere coerente a quella oggetto della presente procedura di affidamento)**, la categoria, il termine di durata, l'organo di amministrazione;
- dichiara il possesso dei **requisiti di qualificazione di cui al D.M. 2 dicembre 2016, n. 263** richiesti al precedente paragrafo 6;
- dichiara il possesso dei **requisiti di qualificazione di carattere speciale<sup>6</sup> di cui al punto 2.2.2.1. lett. b) e c), delle Linee Guida n. 1**, di attuazione del Codice, richiesti al precedente paragrafo 6;
- dichiara di **accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le condizioni d'esecuzione della commessa e di accettare incondizionatamente tutti gli atti di Gara;**
- dichiara di aver giudicato la commessa realizzabile, la documentazione di Gara adeguata, l'importo di Gara remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- eventualmente indica le prestazioni che, in caso di aggiudicazione, intenderà subappaltare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 105, del Codice (**in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato**). Si segnala che **il subappalto sarà ammesso esclusivamente con riguardo alle tassative prestazioni di cui all'art. 31, comma 8, del Codice;**
- indica le posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L., CASSA EDILE, dichiara di essere in regola con i versamenti ai predetti Enti, indica il codice catasto dello Stato della

---

all'interno della Busta "A – Documentazione Amministrativa" **tutte** le singole dichiarazioni rese da ciascuno dei suddetti soggetti, relative al requisito in discorso.

<sup>6</sup> In caso di R.T.I., è necessario specificare di quali requisiti di carattere speciale ciascun componente del Raggruppamento sia in possesso.

sede legale dell'Impresa, il codice catasto del Comune italiano della sede legale dell'Impresa, il codice località I.S.T.A.T., dichiara quale Contratto collettivo nazionale di lavoro applica ai propri dipendenti, dichiara la dimensione aziendale, dichiara l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;

- dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del regolamento UE 679/2016, di aver letto e compreso l'informativa fornita e resa disponibile sul sito istituzionale [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it);
- dichiara di non aver emesso, senza autorizzazione ai sensi dell'art. 1, L. n. 386/1990 o senza provvista ai sensi dell'art. 2, L. n. 386/1990, assegno o più assegni in tempi ravvicinati e sulla base di una programmazione unitaria di importo superiore ad Euro 51.645,69 ovvero di non aver, nei cinque anni precedenti, commesso due o più violazioni delle disposizioni previste dai precitati artt. 1 e 2 per un importo superiore complessivamente a Euro 10.329,14, accertate con provvedimento esecutivo;
- dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, ivi compresa l'offerta tecnica, qualora un partecipante alla procedura eserciti - ai sensi della L. n. 241/1990- la facoltà di "accesso agli atti";
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e visionabile sul sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it), con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto d'Appalto;
- dichiara di aver preso visione del modello di organizzazione, gestione e controllo e del relativo Codice Etico di SO.GE.MI. S.p.A., scaricabili dal sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it);

b) **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3, Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.N.A.C. (già A.V.C.P.).

c) **Patto di Integrità** e **Protocollo di Intesa**, debitamente **sottoscritti** per accettazione dal legale rappresentante del Concorrente, ovvero, **in caso di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, da tutti i legali rappresentanti dei Soggetti partecipanti**.

d) **(facoltativo) Documento di Gara unico europeo (D.G.U.E.)**, consistente in un'autodichiarazione, resa dal legale rappresentante del Concorrente, ai sensi di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione (U.E.) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, attestante l'assenza dei motivi di esclusione e il possesso dei requisiti speciali e di idoneità professionale **(ns. modello n. 2)**.

**La produzione del Documento di Gara unico europeo (D.G.U.E.) è facoltativa; il mancato inserimento all'interno della documentazione da produrre non comporta l'esclusione, né alcun tipo di richiesta di integrazione.**

**ULTERIORI DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'INTERNO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA ED I CONSORZI**

**Tutti i legali rappresentanti dei componenti i Concorrenti con idoneità plurisoggettiva (R.T.I., Consorzi Stabili, Consorzi ordinari ecc.), a pena di**



**esclusione**, dovranno produrre la **domanda di partecipazione (ns. modello n. 1) con tutte le dichiarazioni ivi contenute.**

**Per i Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- a pena di esclusione, **atto costitutivo e statuto** del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese Consorziato;
- **dichiarazione** in cui si indica il/i Consorziato/i per i quale/i il Consorzio concorre alla Gara; si segnala che qualora il Consorzio non indichi all'interno della dichiarazione per quale/i Consorziato/i concorre, si intende che lo stesso Consorzio partecipa in nome e per conto proprio.

**Per i R.T.I. già costituiti:**

- a pena di esclusione, **mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**, conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale Mandataria, delle quote di partecipazione e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai Concorrenti riuniti.

**Nel caso di Consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituiti:**

- a pena di esclusione, **atto costitutivo e statuto del Consorzio o G.E.I.E. in copia autentica**, con indicazione del soggetto componente il Consorzio o il G.E.I.E. che è stato designato quale capogruppo;
- a pena di esclusione, **dichiarazione** in cui si indica, la quota di partecipazione al Consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai Consorziati.

**Nel caso di R.T.I., Consorzio ordinario, G.E.I.E. non ancora costituiti:**

- a pena di esclusione, **dichiarazione** resa da ciascun Concorrente attestante:
  - l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai R.T.I., Consorzi o G.E.I.E.;
  - la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione e le parti della commessa che verranno assunte e che verranno eseguite dai singoli componenti il raggruppamento.

### **9. Contenuto della Busta "B – Offerta Tecnica".**

Tale busta dovrà contenere una relazione tecnica –sottoscritta, a **pena di esclusione**, dal legale rappresentante del Concorrente<sup>7</sup>- **divisa in 2 paragrafi** e contenente quanto indicato dalle successive lettere **A) e B)**.

Tale relazione dovrà essere redatta in formato **A3** ed entro il limite massimo delle **8 facciate totali, comprensive anche di eventuali elaborati grafici, fotografici e di fotorendering** (margini destro, sinistro, superiore ed inferiore: 1,5 - corpo del testo *Arial* 11 – interlinea singola).

**Quanto eccedente le prime 8 facciate non verrà preso in considerazione, ai fini dell'attribuzione del punteggio.**

I parametri di valutazione saranno i seguenti:

<sup>7</sup> In caso di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, **la sottoscrizione dovrà essere effettuata da tutti i legali rappresentanti dei Soggetti** che costituiscono il predetto Concorrente con idoneità plurisoggettiva.

Parametri di valutazione	Punti
<p><b>A) Professionalità ed adeguatezza dell'offerta.</b>            In tale paragrafo ciascun Concorrente dovrà <b>rappresentare</b>, eventualmente anche a livello grafico, fotografico e di <i>fotorendering</i>, <b>2 servizi<sup>8</sup> espletati negli ultimi 10 anni e ritenuti significativi della propria capacità</b> a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, <b>scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto della presente procedura di affidamento.</b></p> <p><b>Particolare premialità</b> sarà attribuita al Concorrente la cui relazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del Concorrente, in quanto si dimostra che il Concorrente ha effettuato servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art 3, lett. vvvv) del Codice, che, <b>sul piano tecnico ed amministrativo, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la Stazione Appaltante</b> nell'affidamento della commessa in oggetto. In altri termini, <b>particolare premialità</b> sarà attribuita al Concorrente che, a dimostrazione delle proprie capacità professionali, descriverà i due servizi appartenenti non soltanto alla stessa classe/categoria, ma altresì strumentali alla prestazione dello specifico servizio oggetto di commessa (per esempio il Concorrente descriverà 2 servizi appartenenti anch'essi, non soltanto al gruppo di interventi strumentali alla prestazione di servizi in <b>aree industriali-produttive</b>, ma anche aventi ad oggetto prestazioni di <b>servizi di supporto al R.U.P.</b>, nonché di <b>supervisione e coordinamento della Progettazione</b>).</p> <p><b>Particolare premialità</b> sarà altresì attribuita al Concorrente che saprà descrivere i 2 servizi in maniera chiara, leggibile, esplicita, sintetica e con eventuale corredo di elaborati grafici che diano la maggiore contezza possibile dei 2 servizi svolti.</p>	Max 35 punti
<p><b>B) Caratteristiche metodologiche dell'offerta.</b>            In tale paragrafo ciascun Concorrente dovrà <b>rappresentare le modalità di svolgimento delle prestazioni proposte per garantire la massima resa e qualità del servizio</b> oggetto della presente commessa.</p> <p><b>Particolare premialità</b> sarà attribuita:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• alla chiarezza, precisione ed esaustività nella descrizione delle modalità di tutte le attività oggetto della commessa;</li> <li>• ad una ponderata valutazione critica delle problematiche specifiche che caratterizzano la commessa;</li> <li>• all'efficacia delle proposte di risoluzione delle succitate problematiche;</li> <li>• all'efficacia delle modalità di <b>interazione/integrazione con la Committenza</b>, anche in relazione alla descrizione delle qualifiche, delle esperienze e delle <b>professionalità delle risorse umane messe a disposizione</b> della S.A. e del R.U.P. ed alle relative <b>modalità di organizzazione delle funzioni loro attribuite</b>, nello svolgimento delle diverse attività oggetto d'appalto.</li> </ul>	Max 35 punti
<b>Totale</b>	<b>Max 70 punti</b>

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica di ciascun Concorrente é di **Max 70 punti**.

Per l'attribuzione del punteggio complessivo a ciascuna relazione tecnica prodotta da ciascun Concorrente, la Commissione di Gara che verrà nominata agirà tramite le seguenti modalità: con riferimento a **ciascuno dei parametri di valutazione A) e B)**, ciascun Commissario attribuirà una **valutazione discrezionale** di **ottimo**, ovvero di **buono**, ovvero di **discreto**, ovvero di **sufficiente**, ovvero di **insufficiente**, sulla base di quanto esposto dal Concorrente all'interno della propria relazione tecnica.

La valutazione sarà **ottimo** nel caso in cui vi sia assoluta rispondenza di quanto rappresentato alle premialità sopra descritte, nonché alle esigenze di SO.GE.M.I. S.p.A., fattibilità di quanto prospettato, soluzioni prospettate completamente esaurienti, massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza ed innovazione delle soluzioni, ottimo grado di personalizzazione del servizio, ottime capacità ed esperienze delle risorse

<sup>8</sup> **In caso di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, si segnala che i servizi da rappresentare dovranno essere comunque 2 in totale.**



umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto. In conclusione, superiore agli *standard* richiesti.

La valutazione sarà **buono** nel caso in cui vi sia piena rispondenza di quanto rappresentato alle premialità sopra descritte, nonché alle esigenze di SO.GE.M.I. S.p.A., fattibilità di quanto rappresentato, buone soluzioni prospettate, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle soluzioni, buon grado di personalizzazione del servizio, buone capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto. In conclusione, completamente in linea con gli *standard* richiesti.

La valutazione sarà **discreto** nel caso in cui vi sia una più che sufficiente rispondenza di quanto rappresentato alle premialità sopra descritte, nonché alle esigenze di SO.GE.M.I. S.p.A., fattibilità di quanto rappresentato, discrete soluzioni prospettate, chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle soluzioni, discreto grado di personalizzazione del servizio, discrete capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto. In conclusione, in linea con gli *standard* richiesti.

La valutazione sarà **sufficiente** nel caso in cui vi sia sufficiente rispondenza di quanto rappresentato alle premialità sopra descritte, nonché alle esigenze di SO.GE.M.I. S.p.A., fattibilità di quanto rappresentato, soluzioni prospettate accettabili, sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, concretezza delle soluzioni, sufficiente grado di personalizzazione del servizio, sufficienti capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto. In conclusione, appena in linea con gli *standard* richiesti.

La valutazione sarà **insufficiente** nel caso non vi sia rispondenza di quanto rappresentato alle premialità sopra descritte, nonché alle esigenze di SO.GE.M.I. S.p.A., infattibilità di quanto rappresentato, soluzioni prospettate non accettabili, insufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti, mancanza di concretezza delle soluzioni, insufficiente grado di personalizzazione del servizio, inadeguate ed insufficienti capacità ed esperienze delle risorse umane che s'intendono impiegare nell'esecuzione dell'appalto. In conclusione, inferiore agli *standard* richiesti.

A ciascuna valutazione attribuita dal Commissario corrisponderà un relativo coefficiente di attribuzione numerico. In particolare:

- valutazione **ottimo**: coefficiente di attribuzione **1,0**;
- valutazione **buono**: coefficiente di attribuzione **0,8**;
- valutazione **discreto**: coefficiente di attribuzione **0,6**;
- valutazione **sufficiente**: coefficiente di attribuzione **0,4**;
- valutazione **insufficiente**: coefficiente di attribuzione **0**;

Il punteggio che verrà attribuito a ciascun Concorrente per ciascuno dei suddetti parametri di valutazione sarà ottenuto mediante l'applicazione della **seguinte formula**:

media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario al Concorrente, relativamente ad un parametro di valutazione, moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile al rispettivo parametro di valutazione.

Al fine di salvaguardare il rapporto tra il “peso” attribuito all’elemento qualitativo (70 punti) ed il “peso” attribuito all’elemento economico di cui al successivo paragrafo 10 (30 punti), il punteggio tecnico complessivo raggiunto da ciascun Concorrente sarà soggetto ad una riparametrazione, secondo la seguente formula:

punteggio tecnico complessivo raggiunto dal Concorrente valutato, fratto il punteggio tecnico complessivo più alto raggiunto tra i Concorrenti ammessi alla procedura, moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile all’offerta tecnica (70).

#### **10. Contenuto della Busta “C – Offerta Economica”.**

Tale Busta dovrà contenere, a pena di esclusione, la dichiarazione di offerta economica (ns. modello n. 3) sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore, contenente l’indicazione di un unico ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, sull’importo a base d’asta pari ad **Euro 93.863,45**, oltre I.V.A. e C.P.

Nel caso di Concorrenti con idoneità plurisoggettiva, il ns Modello n. 3 dovrà essere sostituito con il ns. modello n. 4, che dovrà essere sottoscritto, a pena di esclusione, da parte di tutti i legali rappresentanti dei Soggetti che costituiscono il predetto Concorrente.

In caso di discordanza tra ciò che verrà indicato in cifre e ciò che verrà indicato in lettere, prevarrà l’indicazione in lettere.

Saranno ritenute nulle le offerte plurime, prive di sottoscrizione, condizionate, alternative, espresse in modo indeterminato, con riserve o al rialzo sull’importo a base di Gara.

Ciascun Concorrente non potrà presentare più di un’offerta.

Tenuto conto che il servizio oggetto della presente procedura rientra nel novero dei servizi di natura intellettuale, il Concorrente, ai sensi dell’art. 95, comma 10, del Codice non è tenuto ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza sui luoghi di lavori.

Il punteggio massimo attribuibile all’offerta economica di ciascun Concorrente sarà di **Max 30 punti**.

Per l’attribuzione del punteggio all’offerta economica si utilizzerà la seguinte formula per ciascun Concorrente:

ribasso percentuale offerto dal Concorrente valutato, fratto il ribasso percentuale più alto offerto tra i Concorrenti ammessi alla procedura, moltiplicato per il punteggio massimo del singolo parametro (30).

#### **11. Modalità di attribuzione del punteggio.**

Il punteggio totale attribuito all’offerta di ciascun Concorrente sarà dato dalla somma dei singoli punteggi ottenuti sulla base di quanto esposto ai precedenti paragrafi 9 e 10, per un punteggio massimo complessivo pari a **100 punti**.

## **12. Modalità di presentazione della documentazione.**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

a) dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tale fine le stesse dichiarazioni sostitutive dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; **per ciascun dichiarante sarà sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;**

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

c) dovranno essere rese e sottoscritte dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in Rete d'Imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19, D.P.R. n. 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata di traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Tutte le dichiarazioni richieste dalla presente Lex Specialis di Gara potranno essere presentate dai Concorrenti utilizzando i nostri modelli. Si suggerisce l'utilizzo dei nostri modelli per un più agevole controllo della completezza delle dichiarazioni stesse.**

**Nella compilazione dei predetti modelli dovranno essere depennate tutte le parti che non interessano. In caso di dichiarazioni alternative è necessario barrare la casella corrispondente alla dichiarazione che interessa.**

E' consentito allegare altri fogli o documenti al modello di dichiarazione suggerito nel caso in cui gli spazi previsti non siano sufficienti ovvero in ogni altro caso in cui se ne ravvisi la necessità.

Sarà, tuttavia, possibile rendere le dichiarazioni anche in forma diversa rispetto ai nostri modelli, purché vi sia corrispondenza di **tutti** i contenuti.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed all'offerta tecnica**, potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione od integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la



partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di Gara;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ed ogni altra mancanza, incompletezza od irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio, solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del Fidejussore), ovvero di condizioni di partecipazione alla Gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni/elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti della commessa ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegnerà al Concorrente un termine congruo -non superiore a 10 giorni- perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i Soggetti che le devono rendere.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante potrà chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del Concorrente dalla procedura in oggetto.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

### **13. Modalità di svolgimento delle operazioni di Gara.**

**La prima seduta pubblica** per l'espletamento della presente procedura si svolgerà il **4 luglio 2018, alle ore 15:00**, presso la Sala Consiglio sita al piano XI del Palazzo Affari SO.GE.M.I. S.p.A., viale Lombroso, n. 54 Milano.

A tale seduta potranno partecipare i legali rappresentanti dei Concorrenti, oppure persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali

rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione sarà ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora od ai giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai Concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale della Società, nella sezione dedicata alla Gara in oggetto, almeno **3 giorni** prima della data fissata.

**Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai Concorrenti con le stesse modalità.**

La Commissione di Gara che verrà nominata per l'espletamento della Gara in oggetto procederà nel seguente ordine:

- verifica della data di ricezione dei plichi entro il termine suindicato, accertandone l'integrità e la regolare sigillatura;
- apertura, in seduta pubblica, della Busta "A – Documentazione Amministrativa" per ciascun Concorrente e verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata;
- eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio descritta nel precedente paragrafo, nel caso di carenze, incompletezze ed irregolarità della documentazione amministrativa;
- eventuale aggiornamento della seduta pubblica ad altra data, nel caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio;
- apertura, in seduta pubblica, della Busta "B – Offerta Tecnica", al solo fine della verifica della presenza dei documenti relativi all'offerta tecnica richiesti dalla presente *Lex Specialis* di Gara;
- valutazione, nel merito ed in seduta riservata, delle offerte tecniche contenute all'interno della Busta "B – Offerta Tecnica" per ciascun Concorrente e relativa attribuzione del punteggio tecnico complessivo finale;
- comunicazione, in seduta pubblica, dei punteggi tecnici ottenuti dai Concorrenti ammessi, apertura della busta "C – Offerta Economica" per ciascun Concorrente ammesso, contestuale lettura ai presenti della dichiarazione di offerta economica ivi contenuta, relativa attribuzione del punteggio complessivo finale, stesura della graduatoria provvisoria di Gara e proposta di aggiudicazione, previa eventuale chiusura della seduta pubblica e comunicazione al R.U.P. per gli adempimenti di competenza, nel caso risulti necessaria una **richiesta di spiegazioni in relazione ad offerte che appaiano anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, commi 3, 4, 5, 6 e 7, del Codice.**

In qualsiasi fase di Gara **il Concorrente verrà escluso** dalla presente procedura di Gara per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle Buste "A – Documentazione Amministrativa" e "B – Offerta Tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano la documentazione di Gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione di Gara ritenga sussistenti gli



estremi per un'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

**Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché sia ritenuta valida, congrua e conveniente.**

In caso di offerte con identico punteggio complessivo, si procederà ad aggiudicare la procedura in favore del Concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio tecnico. In caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio, ai sensi dell'art. 77, R.D. n. 827/1924.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, **SO.GE.M.I. S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente e/o idonea.**

SO.GE.M.I. S.p.A. si riserva altresì la facoltà di non dar luogo alla Gara, di sospenderla, di prorogarne la data e di non procedere all'affidamento della commessa, adeguatamente motivando in ordine alle ragioni di mutate esigenze di pubblico interesse e/o di servizio, senza che alcuno dei Concorrenti possa vantare pretese o diritti di sorta.

#### **14. Comunicazioni e chiarimenti.**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni (incluse quelle di cui all'art. 76, del Codice) tra Stazione Appaltante e Concorrente s'intendono validamente ed efficacemente effettuate a mezzo PEC, all'indirizzo PEC indicato dal Concorrente stesso. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC indicato dal Concorrente, oppure problemi temporanei nell'utilizzo di tale strumento, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente, SO.GE.M.I. S.p.A. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Concorrenti con idoneità plurisoggettiva, la comunicazione recapitata alla Mandataria s'intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici che costituiscono il Concorrente con idoneità plurisoggettiva.

Si raccomanda la massima attenzione nell'osservanza di tutte le prescrizioni relative alla procedura e si informa che le eventuali richieste scritte di chiarimento potranno essere inoltrate entro e non oltre il 27 giugno 2018, obbligatoriamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollo.mercatimilano@pec.it](mailto:protocollo.mercatimilano@pec.it).

**Le richieste di chiarimento pervenute successivamente al sopra richiamato termine non saranno evase.**

La Stazione Appaltante provvederà a riscontrare i chiarimenti richiesti -tramite pubblicazione in forma anonima sul sito istituzionale della Società, nella sezione dedicata- entro il 29 giugno 2018.

**Si invitano pertanto i Concorrenti a tenere monitorata la sezione dedicata alla presente procedura sul sito istituzionale della Società, per beneficiare di eventuali utili informazioni di carattere generale fornite d'ufficio dalla Stazione Appaltante, ovvero fornite in esito a chiarimenti pervenuti da altri Concorrenti.**

#### **15. Contratto d'Appalto.**

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta.



La nascita del rapporto negoziale è subordinata alla sottoscrizione del Contratto d'appalto nelle forme previste dall'art. 32, comma 14, del Codice.

**La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, dandone adeguata motivazione, di non applicare il termine dilatorio di stand still pari a 35 giorni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 10, del Codice.**

Le spese relative alla stipulazione del contratto, comprensive di quelle attinenti agli oneri tributari, sono a carico dell'Aggiudicatario.

Il Concorrente aggiudicatario, prima della stipulazione contrattuale, sarà tenuto a provvedere alla:

- costituzione della **Garanzia definitiva** di cui all'art. 103 del Codice;
- produzione della copia della **polizza di assicurazione per la responsabilità civile professionale**, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza. Tale polizza dovrà avere un massimale almeno pari ad **Euro 150.000,00** e dovrà coprire i rischi derivanti anche da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo e definitivo che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il Contratto non conterrà la clausola compromissoria, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice. E' vietato, in ogni caso, il compromesso.

Il Contratto d'Appalto che verrà stipulato con l'Appaltatore della presente commessa sarà soggetto alle seguenti **penali**.

In particolare, verrà comminata una penale pari ad **Euro 300,00** per ciascun inadempimento relativo a qualsivoglia singola attività oggetto della commessa, nonché a qualsivoglia attività prestazionale e/o modalità di svolgimento delle attività, così come descritte all'interno dell'offerta tecnica prodotta dal Concorrente.

#### **16. Ulteriori informazioni.**

**L'offerta prodotta da ciascun Concorrente è vincolante per 180 giorni, decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione.**

Se l'Aggiudicatario non risulterà in regola con quanto dichiarato in sede di Gara, in ordine ai requisiti di ordine generale e speciale decadrà dall'aggiudicazione, con conseguente incameramento della cauzione provvisoria.

In tal caso SO.GE.M.I. S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare la procedura scorrendo la Graduatoria di Gara, ove ritenuto conveniente.

Si applicherà il disposto di cui all'art. 80, comma 12, del Codice nel caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione.

È fatto salvo il riconoscimento alla Stazione Appaltante dell'eventuale maggiore danno ed il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento.

**Tutti gli atti relativi alla presente procedura negoziata (graduatorie, esclusioni, ammissioni, ammissioni con riserva, avvisi sui risultati della procedura, provvedimenti, fissazione delle sedute pubbliche di Gara, verbali) saranno pubblicati sul sito istituzionale di SO.GE.M.I. S.p.A., nella sezione dedicata.**

L'informativa in materia di **privacy**, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del **Regolamento UE 679/2016**, è disponibile e visionabile sul sito istituzionale [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it).

L'insorgere di eventuali controversie relative alla presente procedura sarà devoluto alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Il Direttore Generale  
Avv. Stefano Zani

---

**Sogemi** S.p.A.  
PER ASSENZA E SOSTITUZIONE  
IL PRESIDENTE