

Milano, 12 luglio 2018

Spett.le

\_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Tramite P.E.C. all'indirizzo: \_\_\_\_\_

**LETTERA D'INVITO**

**Oggetto:** procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), D.Lgs. n. 50/2016 (di seguito, per brevità, anche solo il "Codice"), finalizzata all'individuazione dell'Affidatario della fornitura e posa in opera di 3 tornelli presso la Porta del Palazzo Affari di SO.GE.M.I. S.p.A.

**C.I.G.:** 7566930C2A.

**C.U.P.:** J48H12000040004.

**R.U.P.:** ing. Mirko Maronati.

**Indirizzo PEC:** [protocollo.mercatimilano@pec.it](mailto:protocollo.mercatimilano@pec.it).

**PREMESSO CHE**

- in data 7 giugno 2018, con provvedimento a firma del Presidente di SO.GE.M.I. S.p.A., dott. Cesare Ferrero, è stato deliberato l'avvio della procedura negoziata in oggetto, con contestuale impegno di spesa societario e nomina del R.U.P.;
- SO.GE.M.I. S.p.A., in virtù della necessità di individuare i Soggetti da invitare alla procedura di Gara, ha avviato in data 14 giugno 2018, tramite la pubblicazione di un avviso sul proprio sito istituzionale, un'indagine di mercato (ai sensi delle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018), volta all'acquisizione di manifestazioni d'interesse;
- in data 29 giugno 2018 la suddetta indagine di mercato si è conclusa con il ricevimento di n. **4** manifestazioni d'interesse, pervenute da altrettanti aspiranti Concorrenti;
- nell'avviso pubblicato per l'espletamento dell'indagine di mercato è stato previsto che: "L'invito a partecipare alla procedura negoziata verrà rivolto a 25 Operatori Economici che avranno presentato la manifestazione d'interesse o eventualmente al minor numero di Operatori se le manifestazioni d'interesse fossero inferiori";
- la Vostra manifestazione d'interesse è pervenuta in termini;

## TUTTO CIÒ PREMESSO,

con la presente comunicazione, **SO.GE.M.I. S.p.A. ha il piacere di invitarVi a partecipare alla procedura negoziata in oggetto**, che presenta le seguenti caratteristiche.

### **1. Oggetto.**

L'oggetto della commessa è rappresentato dalla **fornitura e posa in opera di 3 tornelli** presso la Porta del Palazzo Affari di SO.GE.M.I. S.p.A., **da eseguirsi in piena conformità al Progetto Esecutivo** (cfr. Allegato).

### **2. Documentazione e sopralluogo.**

La documentazione della presente procedura é costituita dalla Delibera di avvio della procedura di Gara e di nomina del R.U.P., dalla presente Lettera d'Invito, dal Progetto Esecutivo e dai relativi Allegati, dal Patto d'Integrità, dal Protocollo d'Intesa, dallo Schema di Contratto e dai Modelli di dichiarazione da compilare a cura dei Concorrenti (l'intera documentazione è disponibile sul sito istituzionale della Società, nella sezione "Bandi di Gara aperti").

Il **sopralluogo** delle strutture e dei luoghi ove dovrà essere eseguita la commessa, ai sensi dell'art. 79, comma 2, del Codice, **è obbligatorio** per la partecipazione alla presente procedura, **pena l'esclusione del Concorrente dalla procedura di Gara**.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito in contraddittorio con funzionari della Stazione Appaltante, **con contestuale redazione di specifico modulo, da sottoscrivere congiuntamente e da accludere in originale nella "Busta A – Documentazione Amministrativa"**, di cui al successivo paragrafo 8).

Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato con l'Ufficio del R.U.P., fissando un appuntamento contattando il numero telefonico 02.55005.459/316. Il sopralluogo potrà essere effettuato **esclusivamente** nel periodo ricompreso tra il **13 luglio 2018** ed il **20 luglio 2018** dal legale rappresentante del Concorrente, ovvero da un soggetto diverso, munito di delega.

**Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non potrà ricevere l'incarico da più Concorrenti.**

In caso di Concorrenti con idoneità plurisoggettiva, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato da un incaricato per tutti gli Operatori Economici che costituiscono il Concorrente, purché munito delle deleghe di ciascuno dei legali rappresentanti degli Operatori Economici stessi.

In caso di Consorzio di Cooperative, Consorzio di Imprese artigiane o Consorzio Stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato dal Consorzio oppure dall'Operatore Economico Consorziato ed indicato come esecutore della commessa.

### **3. Importo e durata.**

L'importo complessivo stimato presunto a base di Gara dell'intera commessa in oggetto ammonta ad **Euro 79.800,00**, oltre I.V.A., dei quali:

- **Euro 77.187,41**: importo della fornitura e posa in opera, soggetto ad offerta economica;
- **Euro 2.612,59**: importo degli oneri per la sicurezza, non soggetto ad offerta economica.

La durata della commessa è stabilita in **80 giorni** naturali e consecutivi, decorrenti dalla consegna delle prestazioni.

#### **4. Criterio di aggiudicazione.**

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà tramite il **criterio del minor prezzo**, inferiore a quello posto a base di Gara, secondo quanto previsto dall'**art. 95, comma 4, del Codice**.

**La scelta** in ordine all'adozione **del criterio del minor prezzo è motivata in relazione alla circostanza per cui la scrivente Stazione Appaltante ha già definito in maniera puntuale tutte le caratteristiche e condizioni delle prestazioni da eseguire** (cfr. Progetto esecutivo) **e, pertanto, risulterebbe inopportuno, inefficace e diseconomico far concorrere i Partecipanti alla procedura negoziata in base a criteri qualitativi** (cfr. Delibera A.N.A.C. n. 1031/2017 e T.A.R. Lazio, Sez. II – *ter*, sentenza n. 9249/2017).

#### **5. Modalità di pagamento delle prestazioni contrattuali.**

Il contratto d'Appalto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, L. n. 136/2010.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto d'appalto avverrà "**a corpo**" e verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 192/2012, secondo le modalità così come meglio descritte dal Progetto Esecutivo.

#### **6. Requisiti di qualificazione.**

Saranno ammessi a partecipare alla presente procedura di Gara i Soggetti di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del Codice in possesso dei seguenti requisiti:

- **requisiti di ordine generale di cui all'art. 80, del Codice ed assenza di divieti a contrarre con la P.A.**<sup>1</sup>;
- **requisiti di idoneità professionale** di cui all'art. 83, comma 1 lett. a), del Codice, ovvero sia **attività sociale coerente con quella oggetto della presente Gara**;
- **requisiti speciali di capacità economico-finanziaria** di cui all'art. 83, comma 1 lett. b), del Codice, ovvero sia conseguimento –in relazione all'esecuzione a regola d'arte di **forniture analoghe a quelle oggetto della presente commessa**– di un **fatturato** almeno pari ad **Euro 150.000,00 nel triennio finanziario 2015-2016-2017**.

#### **7. Modalità, contenuto e termine di presentazione del plico.**

I Concorrenti, **pena l'esclusione**, dovranno far pervenire il plico contenente la documentazione amministrativa e l'offerta economica **entro e non oltre il termine perentorio del 26 luglio 2018, entro e non oltre le ore 12:00**, alla via C.

<sup>1</sup> In caso di partecipazione sotto forma di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, **tale requisito dovrà essere posseduto da tutti i Componenti** del predetto Concorrente.



Lombroso, n. 54 - 20137 Milano, Ufficio Protocollo - Piano XI, Palazzo Affari, SO.GE.M.I. S.p.A.

Il plico, sigillato sui lembi di chiusura, dovrà pervenire a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure a mezzo corriere nazionale espresso, ovvero a mezzo corriere privato. È altresì facoltà dei Concorrenti consegnare a mano il plico. Il personale addetto rilascerà ricevuta sulla quale saranno indicate data ed ora di ricezione del plico. **Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei Concorrenti.**

L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00 ed il venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00.

**Sui plichi, oltre all'esatta indicazione della ragione sociale o denominazione del mittente, con relativo indirizzo, dovrà essere riportata la dicitura "Procedura negoziata – Fornitura e posa in opera di 3 tornelli presso la Porta del Palazzo Affari di SO.GE.M.I. S.p.A. - C.I.G. n. 7566930C2A - C.U.P. n. J48H12000040004", il codice fiscale del Concorrente, i numeri di telefono e di fax, unitamente all'indirizzo PEC.**

**Il plico, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto della procedura e la dicitura, rispettivamente:**

**Busta "A - Documentazione amministrativa";**

**Busta "B - Offerta Economica".**

Si precisa che per "sigillatura" s'intende una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ad esempio una striscia incollata o del piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i Concorrenti potranno far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato.

Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il Concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con un altro plico.

#### **8. Contenuto della Busta "A - Documentazione Amministrativa".**

Nella busta "A – Documentazione Amministrativa" dovranno essere contenuti i documenti richiesti ai successivi punti.

**a) a pena di esclusione, domanda di partecipazione (ns. modello n. 1)** -completa delle dichiarazioni sostitutive ivi ricomprese e rese ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000- **sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente e corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;** tale domanda potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante del Concorrente e, in tal caso, andrà allegata, **a pena di esclusione**, copia della relativa procura.



Nella sopra richiamata domanda di partecipazione il legale rappresentante del Concorrente:

- indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita I.V.A., il numero di telefono, l'indirizzo PEC, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria, il numero di fax;
- chiede di essere ammesso alla procedura;
- con riferimento ai requisiti di carattere generale, dichiara che non si trova in alcuna delle condizioni ostative a contrarre con la P.A., **dichiara per se stesso e per gli altri Soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice**<sup>2</sup>, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla partecipazione alle procedure d'appalto, di cui all'art. 80, del Codice, dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente *Lex Specialis* di Gara nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente *Lex Specialis* di Gara risultano cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice uno o più soggetti (in tale ultimo caso attesta che nessuno dei soggetti cessati ha riportato sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, ovvero attesta che nei confronti degli stessi oppure di quelli da indicare è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, segnalando gli atti o misure che l'Impresa ha adottato per una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata);
- con riferimento ai requisiti di idoneità professionale, indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, ovvero altro registro o albo equivalente, precisando gli estremi di iscrizione, la forma giuridica, il codice attività, **l'oggetto sociale e la relativa attività per la quale è iscritto (che deve essere coerente a quella oggetto della presente procedura di affidamento)**, la categoria, il termine di durata, l'organo di amministrazione;
- dichiara il possesso dei **requisiti di qualificazione di carattere speciale di capacità economico-finanziaria**<sup>3</sup> richiesti al precedente paragrafo 6;
- dichiara di **accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le condizioni d'esecuzione della commessa e di accettare incondizionatamente tutti gli atti di Gara;**

<sup>2</sup> La previsione che il legale rappresentante dichiari il possesso del requisito di cui al comma 1, dell'art. 80, del Codice, con riferimento a tutti i soggetti indicati al comma 3 dello stesso articolo, senza prevedere l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti, è contenuta all'interno del Comunicato del Presidente dell'A.N.A.C. del 26 ottobre 2016. Tuttavia, qualora il legale rappresentante non risulti in condizione di rendere la suddetta dichiarazione per conto dei suddetti Soggetti, egli dovrà inserire all'interno della Busta "A – Documentazione Amministrativa" **tutte le singole dichiarazioni rese da ciascuno dei suddetti soggetti, relative al requisito in discorso.**

<sup>3</sup> In caso di R.T.I., è necessario specificare di quali requisiti di capacità economico-finanziaria ciascun componente del Raggruppamento sia in possesso.



- dichiara di essersi recato sui luoghi di esecuzione della commessa, personalmente o tramite un delegato, in contraddittorio con la Stazione Appaltante, dichiara di aver preso visione dei luoghi di esecuzione della commessa, dichiara di aver controfirmato il relativo verbale di sopralluogo, **che allega in originale all'interno della Busta "A – Documentazione Amministrativa"**;
- dichiara di aver giudicato la commessa realizzabile, la documentazione di Gara adeguata, l'importo di Gara remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto;
- dichiara di aver effettuato la verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione della commessa, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia della commessa;
- dichiara di aver formulato l'offerta tenendo conto di tutti i costi per l'esecuzione dell'intera commessa, ivi compresi gli oneri relativi alla sicurezza, nonché degli oneri derivanti dalle disposizioni in materia di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e di assistenza, in vigore nel luogo ove dovrà essere espletata la commessa;
- indica, unicamente in caso di Subappalto<sup>4</sup>, le prestazioni che, in caso di aggiudicazione, **intenderà subappaltare o concedere in cottimo**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 105, del Codice (**in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato**);
- indica le posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L., CASSA EDILE, dichiara di essere in regola con i versamenti ai predetti Enti, indica il codice catasto dello Stato della sede legale dell'Impresa, il codice catasto del Comune italiano della sede legale dell'Impresa, il codice località I.S.T.A.T., dichiara quale Contratto collettivo nazionale di lavoro applica ai propri dipendenti, dichiara la dimensione aziendale, dichiara l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del regolamento UE 679/2016, di aver letto e compreso l'informativa fornita e resa disponibile sul sito istituzionale [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it);
- dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, qualora un partecipante alla procedura eserciti -ai sensi della L. n. 241/1990- la facoltà di "accesso agli atti";
- dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e visionabile sul sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it), con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto d'Appalto e di aver preso visione del modello di organizzazione, gestione e controllo e del relativo Codice Etico di SO.GE.MI. S.p.A., scaricabili dal sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it);

**b) a pena di esclusione, documento originale comprovante l'avvenuta costituzione della Garanzia provvisoria** di cui all'art. 93, del Codice pari ad **Euro**

<sup>4</sup> L'eventuale **subappalto non potrà in alcun caso superare la quota massima del 30% dell'importo complessivo contrattuale.**

Non costituisce motivo di esclusione, ma **comporta**, pertanto, per il Concorrente, **il divieto di subappalto, l'omessa indicazione delle prestazioni che intende subappaltare.**

**1.596,00**, corrispondente al 2% dell'importo complessivo della presente procedura, costituita, a scelta del Concorrente:

- mediante cauzione costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico Garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante. In tal caso occorre produrre la ricevuta di avvenuto deposito;
- mediante Garanzia fidejussoria rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'art. 106, D.Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. n. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91, D.Lgs. n. 159/2011; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

**La Garanzia dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944, cod. civ., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ., nonché l'operatività della Garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.**

**La Garanzia dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.**

**Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, la Garanzia dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la Garanzia provvisoria, a rilasciare la Garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.** Tale ultimo comma non si applica alle Microimprese, piccole e medie Imprese ed ai R.T.I. o Consorzi ordinari costituiti esclusivamente da Microimprese, piccole e medie Imprese.

Con riguardo alla Garanzia provvisoria, come previsto dal D.M. n. 123/2004, i Concorrenti potranno produrre la sola scheda tecnica 1.1 recante i dati e le informazioni necessari all'attivazione della Garanzia fidejussoria di cui allo Schema Tipo 1.1, debitamente compilata e sottoscritta dalle parti contraenti.

L'importo della Garanzia potrà essere ridotto in base a quanto stabilito dall'art. 93, comma 7, del Codice. Per fruire delle riduzioni in argomento il Concorrente è tenuto a segnalare, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e documentandone il possesso nei modi previsti dalla normativa vigente.

Si precisa che:

- **in caso di R.T.I. la Garanzia provvisoria dovrà riguardare tutti i Componenti del raggruppamento medesimo;**
- le riduzioni dell'importo della Garanzia provvisoria saranno riconosciute, in caso di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, solo se tutti i Componenti che



costituiscono il Concorrente risulteranno in possesso dei requisiti utili ad ottenere le riduzioni stesse.

c) **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3, Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'A.N.A.C. (già A.V.C.P.).

d) **Patto di Integrità** e **Protocollo di Intesa**, debitamente **sottoscritti** per accettazione dal legale rappresentante del Concorrente, ovvero, **in caso di Concorrente con idoneità plurisoggettiva, da tutti i legali rappresentanti dei Soggetti partecipanti, ovvero, in caso di avalimento, anche dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria.**

e) **Esclusivamente in caso di avalimento**<sup>5</sup> dei requisiti ai sensi dell'art. 89, del Codice, il Concorrente dovrà produrre, **a pena di esclusione, la seguente documentazione:**

• **dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria (ns. modello n. 2)** con la quale dichiara di possedere i requisiti tecnici di carattere speciale e le risorse oggetto di avalimento, dichiara di obbligarsi verso il Concorrente e verso la Stazione Appaltante a metterli a disposizione del Concorrente per tutta la durata dell'appalto, dichiara di non partecipare alla Gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48, del Codice, dichiara di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 80, comma 5 lett. m), del Codice, con altri Concorrenti che partecipano alla medesima procedura di Gara, dichiara, con riferimento ai requisiti di carattere generale, che non si trova in alcuna delle condizioni ostative a contrarre con la P.A., **dichiara per se stesso e per gli altri Soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice**, indicandole specificatamente, di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative alla partecipazione alle procedure d'appalto, di cui all'art. 80, del Codice, dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente *Lex Specialis* di Gara nessun soggetto è cessato dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice, ovvero dichiara che nell'anno antecedente la data di invio della presente *Lex Specialis* di Gara risultano cessati dalle cariche societarie indicate all'art. 80, comma 3, del Codice uno o più soggetti (in tale ultimo caso attesta che nessuno dei soggetti cessati ha riportato sentenza di condanna passata in giudicato o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, ovvero attesta che nei confronti degli stessi oppure di quelli da indicare è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per le fattispecie elencate dall'art. 80, comma 1, lettere a), b), b – bis), c), d), e), f) e g), del Codice, segnalando gli atti o misure che l'Impresa ha adottato per una completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata) dichiara i requisiti di idoneità professionale, ovvero sia indica la Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, ovvero altro registro o albo equivalente, precisando gli estremi di iscrizione, la forma giuridica, il codice attività,

<sup>5</sup> **Non è consentito il ricorso all'istituto dell'avalimento per la dimostrazione dei requisiti di carattere generale, nonché dei requisiti di idoneità professionale.**

**l'oggetto sociale e la relativa attività per la quale è iscritto (che deve corrispondere a quella oggetto d'avvalimento)**, la categoria, il termine di durata e l'organo di amministrazione, indica le posizioni I.N.P.S., I.N.A.I.L., CASSA EDILE, dichiara di essere in regola con i versamenti ai predetti Enti, indica il codice catasto dello Stato della sede legale dell'Impresa, il codice catasto del Comune italiano della sede legale dell'Impresa, il codice località I.S.T.A.T., dichiara quale Contratto collettivo nazionale di lavoro applica ai propri dipendenti, dichiara la dimensione aziendale, dichiara l'Agenzia delle Entrate competente per territorio, dichiara, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del regolamento UE 679/2016, di aver letto e compreso l'informativa fornita e resa disponibile sul sito istituzionale [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it), dichiara di autorizzare la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, qualora un partecipante alla procedura eserciti -ai sensi della L. n. 241/1990- la facoltà di "accesso agli atti", dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante e visionabile sul sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it), con l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del Contratto d'Appalto, dichiara che l'Impresa ha preso visione del modello di organizzazione, gestione e controllo e relativo codice etico di SO.GE.MI. S.p.A., scaricabili dal sito [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it);

- **originale o copia autentica del Contratto** in virtù del quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del Concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il Contratto, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice dovrà riportare, **a pena di nullità**, in modo compiuto, esplicito ed esauriente l'oggetto e la **puntuale specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'Impresa ausiliaria.**

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice, nei confronti del sottoscrittore, la Stazione Appaltante escluderà il Concorrente e provvederà all'escussione della Garanzia.

La Stazione Appaltante verificherà se i Soggetti della cui capacità il Concorrente intende avvalersi, soddisfino i pertinenti criteri di selezione o se sussistano motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80, del Codice.

La Stazione Appaltante imporrà al Concorrente di sostituire i soggetti che non soddisfino un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistano motivi obbligatori di esclusione.

Il Concorrente e l'Impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del Concorrente si applicano anche nei confronti del Soggetto ausiliario.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente o che partecipino alla medesima Gara sia l'Impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

E' ammesso l'avvalimento di più Imprese ausiliarie.

L'Impresa ausiliaria non potrà, a sua volta, avvalersi di altro Soggetto.

L'Impresa ausiliaria potrà assumere il ruolo di Subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il contratto è, in ogni caso, eseguito dall'Impresa che partecipa alla Gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

**f) (facoltativo) Documento di Gara unico europeo (D.G.U.E.),** consistente in un'autodichiarazione, resa dal legale rappresentante del Concorrente, ai sensi di cui all'allegato 1 del Regolamento di esecuzione (U.E.) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, attestante l'assenza dei motivi di esclusione e il possesso dei requisiti speciali e di idoneità professionale (**ns. modello n. 3**).

**La produzione del Documento di Gara unico europeo (D.G.U.E.) è facoltativa; il mancato inserimento all'interno della documentazione da produrre non comporta l'esclusione, né alcun tipo di richiesta di integrazione.**

**ULTERIORI DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'INTERNO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA ED I CONSORZI**

**Tutti i legali rappresentanti dei componenti i Concorrenti con idoneità plurisoggettiva** (R.T.I., Consorzi Stabili, Consorzi ordinari ecc.), **a pena di esclusione**, dovranno produrre la **domanda di partecipazione (ns. modello n. 1) con tutte le dichiarazioni ivi contenute.**

**Per i Consorzi stabili, Consorzi di cooperative e di imprese artigiane:**

- **a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto** del Consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese Consorziare;
- **dichiarazione** in cui si indica il/i Consorziato/i per i quale/i il Consorzio concorre alla Gara; si segnala che qualora il Consorzio non indichi all'interno della dichiarazione per quale/i Consorziato/i concorre, si intende che lo stesso Consorzio partecipa in nome e per conto proprio.

**Per i R.T.I. già costituiti:**

- **a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza**, conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale Mandataria, delle quote di partecipazione e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai Concorrenti riuniti.

**Nel caso di Consorzio ordinario o G.E.I.E. già costituiti:**

- **a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del Consorzio o G.E.I.E. in copia autentica**, con indicazione del soggetto componente il Consorzio o il G.E.I.E. che è stato designato quale capogruppo;
- **a pena di esclusione, dichiarazione** in cui si indica, la quota di partecipazione al Consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai Consorziati.

**Nel caso di R.T.I., Consorzio ordinario, G.E.I.E. non ancora costituiti:**

- **a pena di esclusione, dichiarazione** resa da ciascun Concorrente attestante:
  - l'Operatore Economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai R.T.I., Consorzi o G.E.I.E.;
  - la quota di partecipazione al raggruppamento, nonché le quote di esecuzione e le parti della commessa che verranno assunte e che verranno eseguite dai singoli componenti il raggruppamento.

### **9. Contenuto della Busta “C – Offerta Economica”.**

Tale Busta dovrà contenere, **a pena di esclusione**, la **dichiarazione di offerta economica (ns. modello n. 4)** sottoscritta dal legale rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore e **corredata dalla copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore**, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale**, espresso in cifre ed in lettere, sull'importo a base d'asta pari ad **Euro 77.187,41**, oltre I.V.A.

**Nel caso di Concorrenti con idoneità plurisoggettiva**, il ns Modello n. 4 dovrà essere sostituito con il **ns. modello n. 5**, che dovrà essere **sottoscritto, a pena di esclusione**, da parte di tutti i legali rappresentanti dei Soggetti che costituiscono il predetto Concorrente.

In caso di discordanza tra ciò che verrà indicato in cifre e ciò che verrà indicato in lettere, prevarrà l'indicazione in lettere.

**Saranno ritenute nulle le offerte plurime, prive di sottoscrizione, condizionate, alternative, espresse in modo indeterminato, con riserve o al rialzo sull'importo a base di Gara.**

Ciascun Concorrente non potrà presentare più di un'offerta.

All'interno della dichiarazione di offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice, **il Concorrente dovrà altresì indicare, a pena di esclusione, sia i propri costi aziendali interni concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, sia i propri costi della manodopera<sup>6</sup>.**

**Con riferimento a tali costi**, oltre naturalmente a quello derivante dal ribasso offerto, la Stazione Appaltante, prima dell'aggiudicazione procederà alla loro verifica, eventualmente chiedendo spiegazioni soltanto qualora questi appaiano anormalmente bassi e **procederà ad escludere il Concorrente** se all'esito della propria valutazione quest'ultima risulti negativa. **Pertanto, si raccomanda ai Concorrenti la massima attenzione nell'indicazione di tali voci di prezzo.**

**In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 97, comma 6, ultimo periodo, del Codice, circa la valutazione della congruità di ogni offerta che, in base ad ulteriori elementi specifici, appaia anormalmente bassa, previa eventuale richiesta di puntuali spiegazioni.**

### **10. Modalità di presentazione della documentazione.**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura:

**a)** dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante; a tale fine le stesse dichiarazioni sostitutive dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; **per ciascun dichiarante sarà sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;**

---

<sup>6</sup> Il costo della manodopera è stato stimato dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice, in **Euro 19.972,89** (cfr. documentazione tecnica). Naturalmente, **tale importo è ricompreso nell'importo a base di Gara.**



**b)** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

**c)** dovranno essere rese e sottoscritte dai Concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in Rete d'Imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19, D.P.R. n. 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata di traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del Concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

**Tutte le dichiarazioni richieste dalla presente Lex Specialis di Gara potranno essere presentate dai Concorrenti utilizzando i nostri modelli. Si suggerisce l'utilizzo dei nostri modelli per un più agevole controllo della completezza delle dichiarazioni stesse.**

**Nella compilazione dei predetti modelli dovranno essere depennate tutte le parti che non interessano. In caso di dichiarazioni alternative è necessario barrare la casella corrispondente alla dichiarazione che interessa.**

E' consentito allegare altri fogli o documenti al modello di dichiarazione suggerito nel caso in cui gli spazi previsti non siano sufficienti ovvero in ogni altro caso in cui se ne ravvisi la necessità.

Sarà, tuttavia, possibile rendere le dichiarazioni anche in forma diversa rispetto ai nostri modelli, purché vi sia corrispondenza di **tutti** i contenuti.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, **con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica**, potranno essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione od integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di Gara;
- l'omessa o incompleta, nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ed ogni altra mancanza, incompletezza od irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio, solo se i citati elementi



erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del Fidejussore), ovvero di condizioni di partecipazione alla Gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni/elementi a corredo dell'offerta che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti della commessa ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegnerà al Concorrente un termine congruo -non superiore a 10 giorni- perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i Soggetti che le devono rendere.

Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante potrà chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'**esclusione** del Concorrente dalla procedura in oggetto.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i Concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

**Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.**

#### **11. Modalità di svolgimento delle operazioni di Gara.**

**La prima seduta pubblica** per l'espletamento della presente procedura si svolgerà il **26 luglio 2018, alle ore 15:00**, presso la Sala Consiglio sita al piano XI del Palazzo Affari SO.GE.M.I. S.p.A., viale Lombroso, n. 54 Milano. A tale seduta potranno partecipare i legali rappresentanti dei Concorrenti, oppure persone munite di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. In assenza di tali titoli, la partecipazione sarà ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora od ai giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai Concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale della Società, nella sezione dedicata alla Gara in oggetto, almeno **3 giorni** prima della data fissata.

**Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai Concorrenti con le stesse modalità.**

La Commissione di Gara che verrà nominata per l'espletamento della Gara in oggetto procederà nel seguente ordine:

- verifica della data di ricezione dei plichi entro il termine suindicato, accertandone l'integrità e la regolare sigillatura;

- apertura, in seduta pubblica, della Busta “A – Documentazione Amministrativa” per ciascun Concorrente e verifica della regolarità della documentazione amministrativa presentata;
- eventuale attivazione della procedura di soccorso istruttorio descritta nel precedente paragrafo, nel caso di carenze, incompletezze ed irregolarità della documentazione amministrativa;
- eventuale aggiornamento della seduta pubblica ad altra data, solo nel caso di attivazione della procedura di soccorso istruttorio;
- apertura, in seduta pubblica, della Busta “B – Offerta Economica” per ciascun Concorrente ammesso, contestuale lettura ai presenti della dichiarazione di offerta economica ivi contenuta, stesura della graduatoria provvisoria di Gara e proposta di aggiudicazione, previa eventuale chiusura della seduta pubblica e comunicazione al R.U.P. per gli adempimenti di competenza, nel caso risulti necessaria una **richiesta di spiegazioni in relazione ad offerte che appaiano anormalmente basse, ai sensi dell’art. 97, del Codice.**

**Alla luce di quanto sopra si segnala che, qualora non fosse necessario attivare la procedura di soccorso istruttorio, nella prima seduta pubblica avrà altresì luogo l’apertura delle offerte economiche, previa apertura ed esame della documentazione amministrativa.**

In qualsiasi fase di Gara **il Concorrente verrà escluso** dalla presente procedura di Gara per:

- mancata separazione dell’offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle Buste “A – Documentazione Amministrativa”;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell’art. 59, comma 3, lett. a), del Codice, in quanto non rispettano la documentazione di Gara;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell’art. 59, comma 4 lett. a) e c), del Codice, in quanto la commissione di Gara ritenga sussistenti gli estremi per un’informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi.

**Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché sia ritenuta valida, congrua e conveniente.**

In caso di offerte con identico ribasso, si procederà ad aggiudicare la procedura mediante sorteggio, ai sensi dell’art. 77, R.D. n. 827/1924.

Ai sensi dell’art. 95, comma 12, del Codice, **SO.GE.M.I. S.p.A. si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risulterà conveniente e/o idonea.**

SO.GE.M.I. S.p.A. si riserva altresì la facoltà di non dar luogo alla Gara, di sospenderla, di prorogarne la data e di non procedere all’affidamento della commessa, adeguatamente motivando in ordine alle ragioni di mutate esigenze di pubblico interesse e/o di servizio, senza che alcuno dei Concorrenti possa vantare pretese o diritti di sorta.

## **12. Comunicazioni e chiarimenti.**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni (incluse quelle di cui all’art. 76, del Codice) tra Stazione Appaltante e Concorrente s’intendono



validamente ed efficacemente effettuate a mezzo PEC, all'indirizzo PEC indicato dal Concorrente stesso.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC indicato dal Concorrente, oppure problemi temporanei nell'utilizzo di tale strumento, dovranno essere tempestivamente segnalati alla Stazione Appaltante; diversamente, SO.GE.M.I. S.p.A. declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Concorrenti con idoneità plurisoggettiva, la comunicazione recapitata alla Mandataria s'intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici che costituiscono il Concorrente con idoneità plurisoggettiva.

Si raccomanda la massima attenzione nell'osservanza di tutte le prescrizioni relative alla procedura e si informa che le eventuali richieste scritte di chiarimento potranno essere inoltrate entro e non oltre il 20 luglio 2018, obbligatoriamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollo.mercatimilano@pec.it](mailto:protocollo.mercatimilano@pec.it).

**Le richieste di chiarimento pervenute successivamente al sopra richiamato termine non saranno evase.**

La Stazione Appaltante provvederà a riscontrare i chiarimenti richiesti -tramite pubblicazione in forma anonima sul sito istituzionale della Società, nella sezione dedicata- entro il 23 luglio 2018.

**Si invitano pertanto i Concorrenti a tenere monitorata la sezione dedicata alla presente procedura sul sito istituzionale della Società, per beneficiare di eventuali utili informazioni di carattere generale fornite d'ufficio dalla Stazione Appaltante, ovvero fornite in esito a chiarimenti pervenuti da altri Concorrenti.**

### **13. Contratto d'Appalto.**

L'aggiudicazione non equivale all'accettazione dell'offerta.

La nascita del rapporto negoziale è subordinata alla sottoscrizione del Contratto d'appalto nelle forme previste dall'art. 32, comma 14, del Codice.

**La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, dandone adeguata motivazione, di non applicare il termine dilatorio di *stand still* pari a 35 giorni, ai sensi di quanto disposto dall'art. 32, comma 10, del Codice.**

Le spese relative alla stipulazione del contratto, comprensive di quelle attinenti agli oneri tributari, saranno a carico dell'Aggiudicatario.

Il Concorrente aggiudicatario, prima della stipulazione contrattuale, sarà tenuto a provvedere alla:

- **costituzione della Garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice;**
- **produzione della copia della polizza di assicurazione che tenga indenne SO.GE.M.I. S.p.A. da tutti i rischi di esecuzione della commessa da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da azioni di terzi o cause di forza maggiore e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni a proprio personale, a terzi ed a cose nel corso dell'esecuzione della commessa, per un massimale non inferiore ad Euro 200.000,00.**

Il Contratto non conterrà la clausola compromissoria, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice. E' vietato, in ogni caso, il compromesso.

Il Contratto d'Appalto che verrà stipulato con l'Appaltatore della presente commessa sarà soggetto a **penali**, così come meglio dettagliate all'interno della documentazione tecnica.

#### **14. Ulteriori informazioni.**

**L'offerta prodotta da ciascun Concorrente è vincolante per 180 giorni, decorrenti dalla scadenza del termine per la sua presentazione.**

Se l'Aggiudicatario non risulterà in regola con quanto dichiarato in sede di Gara, in ordine ai requisiti di ordine generale e speciale decadrà dall'aggiudicazione, con conseguente incameramento della cauzione provvisoria.

In tal caso SO.GE.M.I. S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare la procedura scorrendo la Graduatoria di Gara, ove ritenuto conveniente.

Si applicherà il disposto di cui all'art. 80, comma 12, del Codice nel caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione.

È fatto salvo il riconoscimento alla Stazione Appaltante dell'eventuale maggiore danno ed il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento.

**Tutti gli atti relativi alla presente procedura negoziata (graduatorie, esclusioni, ammissioni, ammissioni con riserva, avvisi sui risultati della procedura, provvedimenti, fissazione delle sedute pubbliche di Gara, verbali) saranno pubblicati sul sito istituzionale di SO.GE.M.I. S.p.A., nella sezione dedicata.**

L'informativa in materia di **privacy**, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13 e 14 del **Regolamento UE 679/2016**, è disponibile e visionabile sul sito istituzionale [www.sogemispa.it](http://www.sogemispa.it).

L'insorgere di eventuali controversie relative alla presente procedura sarà devoluto alla competenza esclusiva del Foro di Milano.

Il Direttore Generale  
Avv. Stefano Zani

---