

Milano, 16 maggio 2017
GCM/al

AI CONCESSIONARI DI
PUNTO VENDITA
DEL MERCATO ITTICO

ORDINE DI SERVIZIO N. 46 Gestione SOA

In ottemperanza al Reg. 1069/2009 e successive modifiche e con riferimento alle modalità di raccolta del prodotto SOA, si rende noto che, a partire dal giorno 17 maggio 2017, ogni titolare di punto vendita presso il Mercato Ittico dovrà munirsi di:

- un cassonetto idoneo a contenere tipologie di materiali, nominativo e dotato di coperchio;
- CARTELLO VERDE che indica la "CAT 3" posto sul cassonetto;

I carrelli contenenti i SOA dovranno essere custoditi all'interno delle celle di ogni singolo Grossista e consegnati alla Società che effettua il ritiro al momento del suo arrivo.

Una volta svuotati dovranno essere puliti e sanificati.

I suddetti carrelli dovranno essere custoditi all'interno delle celle frigorifere di ciascun titolare di punto vendita e riposte sull'area esterna prospiciente il retro posteggio, nella fascia oraria 12,00 - 13,30 dal martedì al sabato.

E' onere di ciascun titolare di punto vendita verificare la vuotatura del cassonetto.

In caso di mancato ritiro, lo stesso dovrà essere ricoverato all'interno dei propri spazi refrigerati.

La violazione delle suddette disposizioni comporterà l'applicazione delle relative sanzioni da parte della Polizia locale, nonché l'applicazione degli oneri di contribuzione da parte della Scrivente.

Distinti saluti.

Direttore dei Mercati *ad interim*
Stefano Zanj

