

Milano, 11 luglio 2023

Oggetto: procedura di consultazione di Operatori Economici ai fini di un affidamento diretto –ai sensi dell’art. 50, comma 1 lett. a), D.Lgs. n. 36/2023- del servizio di gestione delle relazioni esterne ed istituzionali, *media relation* e comunicazione digitale.

R.U.P.: dott. Ermanno Tritto.

PEC: protocollo.foodymilano@pec.it

PREMESSO CHE

- SO.GE.M.I. S.p.A. (di seguito, per brevità, anche solo “Sogemi”) ravvisa la necessità di individuare l’Appaltatore al quale affidare il servizio in oggetto, anche oltre il 31 agosto 2023, data di scadenza del contratto d’Appalto attualmente in essere e relativo al medesimo servizio;
- l’importo presunto della commessa è pari ad Euro 130.000,00, oltre I.V.A.;
- ai fini di adeguatamente motivare l’affidamento diretto in oggetto, si rende opportuno ottenere più preventivi di spesa.

TUTTO CIÒ PREMESSO,

con la presente comunicazione, Sogemi invita tutti gli Operatori Economici interessati a produrre il proprio miglior preventivo di spesa per l’esecuzione della commessa.

1. Oggetto, durata e importo.

L’oggetto del servizio è rappresentato dall’espletamento delle attività di seguito elencate.

- ✓ sostenere e rafforzare il Piano di Sviluppo della Società per diventare un Hub Agroalimentare italiano in grado di competere con i principali *Player* europei di Madrid, Barcellona e Parigi (per una maggiore comprensione del Progetto Foody 2025 si invitano gli interessati a consultare il seguente *link* https://www.sogemispaspa.it/progetto_foody_2025;
- ✓ creare autorevolezza della Società nella comunità economica legata alla filiera agroalimentare sia nel modo della grande distribuzione organizzata sia dell’industria agroalimentare e del commercio tradizionale;
- ✓ consolidare rapporti istituzionali con Enti ed Istituzioni di riferimento per l’attività svolta quale Assessorato allo Sviluppo Economico e Politiche del Lavoro e l’Assessorato all’Agricoltura, alla Sovranità Alimentare e alle Foreste Regione Lombardia e Ministero delle Politiche Agricole Alimentari e Forestali;

✓ gestione dell'attività di *media relations* e di comunicazione digitale.

La durata del servizio è pari a mesi 28, con decorrenza 1 settembre 2023 e termine 31 dicembre 2025.

L'importo complessivo del servizio ammonta ad Euro 130.000,00, oltre I.V.A. e s'intende commisurato su tutto il periodo contrattuale pari a mesi 28. Il pagamento del corrispettivo avverrà "a corpo" e sarà naturalmente ridotto in base all'offerta economica prodotta in sede di presentazione del preventivo di spesa (l'importo offerto dovrà necessariamente essere inferiore a quello sopra richiamato). La fatturazione avverrà trimestralmente, dietro presentazione di regolare fattura.

Non verranno riconosciuti all'Appaltatore rimborsi per spese, viaggi, vitto, alloggio o trasferte sostenute. Tali spese s'intendono infatti ricomprese all'interno del sopra richiamato importo.

2. Requisiti.

La presente consultazione di Operatori Economici è riservata unicamente a coloro i quali risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023;
- conseguimento, negli ultimi tre esercizi finanziari, di un fatturato almeno pari ad Euro 130.000,00 relativo all'espletamento di servizi coerenti con quelli oggetto della presente commessa.

3. Modalità, contenuto e termine di presentazione del preventivo di spesa.

Il preventivo di spesa dovrà pervenire, entro e non oltre il termine perentorio del 27 luglio 2023, entro e non oltre le ore 11:00, in via telematica, accedendo alla Piattaforma di Sogemi al seguente indirizzo: <https://sogemi.albofornitori.net>.

Non saranno ammessi preventivi di spesa pervenuti tramite altre modalità o fuori termine.

Il preventivo di spesa consiste nella produzione della miglior offerta tecnico-economica, sottoscritta dal legale rappresentante o da un procuratore, con allegata la copia del documento d'identità del sottoscrittore. In particolare il preventivo di spesa dovrà essere strutturato secondo i successivi n. 4 paragrafi.

Paragrafo A: descrizione delle modalità di svolgimento delle prestazioni e della metodologia di gestione del servizio.

Paragrafo B: descrizione del *Team* dedicato che s'intende mettere a disposizione nell'esecuzione delle attività.

Paragrafo C: descrizione delle esperienze pregresse analoghe.

Paragrafo D: indicazione del prezzo offerto "a corpo", non superiore all'importo pari ad Euro 130.000,00.

Allegati al suddetto preventivo di spesa dovranno essere prodotti:

- ✓ il Modello con cui si dichiara l'assenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95, D.Lgs. n. 36/2023, il possesso del requisito di fatturato, l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le condizioni d'esecuzione della commessa e di aver giudicato la stessa realizzabile e tale da consentire il preventivo offerto;
- ✓ il Patto d'Integrità sottoscritto dal legale rappresentante.

Entrambi i documenti, che dovranno essere debitamente compilati e sottoscritti dal legale rappresentante o da un procuratore e corredati da copia del documento d'identità del sottoscrittore, sono reperibili alla sopra richiamata Piattaforma telematica.

La commessa verrà affidata in via diretta all'Operatore Economico che avrà prodotto il miglior preventivo di spesa dal punto di vista tecnico-economico.

La valutazione del miglior preventivo verrà svolta sulla base dei seguenti elementi, indicati in ordine decrescente di importanza:

- modalità di svolgimento delle prestazioni;
- qualifiche professionali ed ore del *Team* dedicato;
- importi e rilevanza delle Committenze, con riferimento alle esperienze pregresse analoghe;
- economicità complessiva del servizio.

La presente richiesta di preventivo non ingenera alcun obbligo negoziale in capo alla scrivente.

Distinti saluti.

Il Direttore Generale

Il R.U.P.